公共施設予約システム 操作ガイド (パソコン版)はじめてご利用される方へ



- 1. システムご利用にあたって......1
- 2. 利用者 | D・パスワードの設定手順(まず最初に行ってくだ

さい)	••••••	.2
CVI		. 4

1. システムご利用にあたって

- 画面の選択や入力が終わったら、右下の「次へ」ボタンを押して次の画面に進みます
- 1つ前の画面に戻りたい場合は、右下の「戻る」ボタンを押して前の画面に戻ります。

🚳 公共施設予約システム - Microsoft Internet	Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(W) お気に入り(A) ツール	ND 11719	At
間垣町公共施設予約システム	公共施設予約メニュー	
義上げブラウザ用画面にする	利用になるサービスを1つ選んでください。	
ログインする	1.空き照会・予約の申込	
	2.予約内容の確認・取消	
	3. 抽選申込の確認・確定・取消	
	4.利用者情報の設定・変更	
	5.メッセージの確認	
	9.終了	
岡垣町ホームページへ		
	色・文字サイズ変更 終了 《戻る 次へ》	
		V
🧃 ページが表示されました		❷ 信頼済みサイト

(ご注意) ブラウザの「戻る」ボタンは使わないでください。(システムの下にある「戻る」 ボタンをご利用下さい)



1. 公共施設予約へようこそ

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Inter	met Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	୬−ルƊ ^ル⊅@	
岡垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ	
読上げブラウザ用画面にする ログインする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。	, ,
現在、お知らせはありません。	公共施設予約メニュー	
<u>岡垣町ホームページへ</u>		
	福祉施設・情報プラザ人の駅	
	岡垣サンリーアイ 色・文字サイズ変更 終了	
ℰ」ページが表示されました	● 信頼済みサイト	

「公共施設予約メニュー」を選択します。



2. 公共施設予約メニュー

公共施設予約システム - Microsoft Inter ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	net Explorer ເອັ
岡垣町公共施設予約シス	⊬⊿ 公共施設予約メニュー
装上げブラウザ用画面にする ログインする	 ご利用になるサービスを1つ 選んでください。 1.空き照会・予約の申込 2.予約内容の確認・取消 3.抽選由込の確認・確定・取消 4.利用者情報の設定・変更 5.メッセージの確認 9.終 7
<u>岡垣町ホームページへ</u>	色·文字サイズ変更 終了 《戻る 次へ》
e ಗ್ರೆ ಗ್ರೆ ಸ್ವಾನಗ್ರಾ ಬ್ರಿ	◎ (24) (24) (24) (25) (25) (25) (25) (25) (25) (25) (25
「4.利用者情報の	設定・変更」を選択します。

3. 利用者情報の設定・変更

公共施設予約システム - Microso ファイル(E) 編集(E) 表示(W) お気(C)	ift Internet Explorer [አባው) ም-μናርኮ ለዚታዊኮ	
岡垣町 公共施設予¥	めシステム 利用者情報の設定・変更	
メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示 ▼利用者情報の設定・変更	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	3. 登録済利用者情報の変更	
	色・文字サイズ変更 メニューへ 《戻る 次へ》	1
		~
🕘 ページが表示されました	☑ ② 信報済みサイ	<u>ار</u> ۱

- 「1. 利用者登録事前入力」を選択します。
- 4. 利用者登録事前入力メニュー

🔮 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(円)	
岡垣町公共施設予約シス	テム利用者登録事前入力メニュー	
メッセージ(通知)	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
処理ガイド <u>非表示</u> ▼利用者情報の設定・変更 ▼利用者音報季前入力管理メニュー	1.利用者旧・バスワード設定	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。		
	Ser 1	
	色・文字サイズ変更 メニューヘ くく戻る 次ヘン	
		~
② ページが表示されました	◎ 信頼済みサイ	<u>ار</u> ۲

「1. 利用者 ID・パスワード設定」を選択します。

5. ID・パスワード設定1

🦥 公共施設予約9.2.7.5 Microsoft Internet Explorer	1
ファイル(E) 編集(E) 表示(L) お気に入り(A) ツール(E) ヘルグ(E) 🦓	
アイルビ weak 0 with 0 with 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	利用者登録通知書 (右上)に記載さ れている「登録番 号」と「雷話番号」
違中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。 利用者登録申請書に記入した内容を入力してください。(半月文字) 団体登録の場合は、代表者の情報を入力してください。 電話番号	を入力してください。
 	
「登録番号」と「電話番号」を入力し、「次へ」を押してください。	

6. ID・パスワード設定2

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Int	ernet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール(I) ヘルプ(H) 🥂	
岡垣町公共施設予約シス	マテムID・パスワード設定2	
メッセージ(通知)		「利用者「D」と
処理ガイド 非表示	項目を入力して、「設定」ボタンを押してください。 利田孝mを入力してください。	「パスワード」を
▼利用者頂報の設定:変更 ▼利用者登録事前入力管理メニュー	8~16文字の 任意の半角英数字で入力してください。	入力してくださ
	利用者ID	
途中で、ブラウザの「戻る」は		
使用しないでください。	6~16文字の任意の半角英数字で入力してください。	※パスワード(確
		認)にも同じもの
		を入力します。
	大文字・小文字は区別しません。例「ABC」と「abc」は同一文字として扱われます。	
	and the second se	
		利用者IDは8~
	色・文字サイズ変更 メニューへ 《戻る 設定》	16文字、パスワー
		ドけ6~16文字
<		の半角英数字を設
ど ページが表示されました	② 信頼済みサイト ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ □ □	定してください。
「利用者ID」と	「パスワード」を入力し、「設定」を押してください。	
		1列) OKAgak I 123

7. ID・パスワード設定 完了



「メニューへ戻る」を押してください。

公共施設予約システム 操作ガイド (パソコン版)予約申込をされる方へ

目 次

1. 予約の申し込み手順		1
--------------	--	---

2.	予約した内容の確認。	[,] 変更手順	8
----	------------	-------------------	---

З.	予約した内容の確認・	[,] 取消手順	.12	2
----	------------	-------------------	-----	---

公共施設予約へようこそ 1.

🚳 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	୬–ル① ヘルプ ሠ
間垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ
ま上げブラウザ用画面にする ロラインする メッセージ(通知) 現在、お知らせはありません。 岡垣町ホームページへ	空き状況の照会や予約をしたい施設を遅んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。 公共施設予約メニュー 体育施設 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ
 参 ページが表示されました	● 信頼演みサイト

「公共施設予約メニュー」を選択してください。

2. 公共施設予約メニュー

🚳 公共施設予約システム - Microsoft Inter	met Explorer	- 🗆 🛛
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	<u>"</u> ~ዞወ ^ዞንሙ	
岡垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約メニュー	
<u> 該上げブラウザ用画面にする</u> ロダインする 岡垣町ホームページへ	 ご利用になるサービスを1つ選んでください。 1.空き照会・予約の申込 2.予約内容の確認・取消 3.抽選申込の確認・確定・取消 4.利用者情報の設定・変更 5.メッセージの確認 9.終了 色・文字サイズ変更 終了 《 戻る 次へ >> 	140.
ページが表示されました	♥ 信報(済みサイ)	<u>۲</u>
[1 売き昭会・予	約の由込」を選択してください	

を選択してください。 |1. 空き照会・予約の甲込」

3. 施設検索

③ 公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer					
ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気(C)			いたま		が 施設の種類 使用
四坦미公共施設予約	約システム 空ご照云・ア約の	甲心 爬	設快 糸		
岡垣 太郎さん	空き状況の照会や予約をしたい施設を	選んで「次へ」	のボタンを押してください。	-	目的、施設名称で
メッセージ(通知)	2.111 2.111 2.111 2.111	→覧表示 施設の	種類で探す 使用目的で探す 施設名称1	2 1 77	の検索もできま
ログアウトする	施設名称	施設	付帯設備		
	町民体育館	<u>条内</u>	P		७ ०
	町民総合グラウンド	案内			
途中で、ブラウザの「戻る」は	松ヶ台グラウンド	二 条内	P	(「案内」ボタンを
使用しないでください。	ふれあいスポーツ広場	案内	P		
	中央公民館テニスコート	案内	P		押すと施設の条内
	町民武道館	※ 内			情報が表示されま
	町民弓道場	<u>*</u>	P		す。
	中央公民館	<u>*内</u>	P い 説 P	Ň	
	前頁 次頁	1/2	地図を見る		
	色 文字サイズ変更 メニューヘ	< 戻る 次^	>>		「次頁」を押すとそ
		_			の他の施設が順に
				~	表示されます。
ページが表示されました			 	<u>۱</u> ۴ ,,;;	

利用したい施設を選択し、「次へ」を押してください。 ※複数の施設を選択することもできます。

4. 日時選	択	
 	# Internet Explorer M(@) ッールの ヘルプ(@) Pンステム 空き照会・予約の申込日時選択 空き状況の照会や予約をしたい期間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。 <u>3月 2012年4月 5月</u> 日月火水木金土 <u>25 26 27 28 29 30 31</u> <u>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 <u>15 16 17 18 19 20 211 </u> <u>22 23 24 25 26 27 28 </u> <u>29 30 1 2 3 4 5 </u> 素示開始日はこのカルンダーから <u>選ぶ事もできます。 </u></u>	期間は1日、1週 間、2週間、1ヶ 月の選択ができま す。 時間帯は午前、午 後、夜間、全日の 選択ができます。
■ページが表示がはした 空き状況の照会 を押してくださ	 ●·文字サイズ変更 メニューへ ≪戻る 次へ ≫ ● @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @ @	<画面の選択例> 4月1日から1週間分 (4月1日~4月7 日)の表示をします。 時間帯は「全日」なの で午前、午後、夜間の 全てが表示されます。

5. 施設別空き状況

利用したい室場の日付を選択し、「次へ」を押してください。 ※複数の日付や室場を選択することもできます。

6. 時間帯別空き状況

△ 公共建設予約9.3.5.4 Microsoft Internet Explorer	
ファイル(企)編集(企)表示(公)お気に入り(A) ツール(ロ) ヘルブ(H) 2000	
岡垣町 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込時間帯別空き状況	
岡垣太郎さん オッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 東表元 マロックントロントロントロントロントにいたころを選んで 「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。 空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。 (〇:空きあり △:用途によっては使用可能 ×:空きなし -:申込対象外)	
▼施設検索 中央公民館テニスコート<テニスコート1面> 下線のある施設は案内画面があります。	
- 中央公民館テニスコート - 中央公民館テニスコート - 情報プラザ人の駅 (火)	
▼1時運放 -2012年4月1日 テニスコートく夜間照明なし。テニス…	
したキャリーは - 表示期間:1週間 - 時間帯:全日 - 時間帯:全日 - 情報プラザ人の駅くパソコンを利用した研修や… 下線のある施設は室内画面があります。	択すると「選択」
(木) (木) (本) (-(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+(+	文字が表示され
▼申込確認 ▼申込完了 研修室1 < 会議や打ち合わせ等、幅広…18 (選択O選択O選択O 選択O く 反 次へ >>	す。
<u>情報プラザ人の駅</u> <パソコンを利用した研修や… 下線のある施設は案内画面があります。	/
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。 2012年4月5日 (木) 定員 8:30~9:00~9:30~10:00~10:30~11:00 9:00 9:30 10:00 11:30 11:00 11:30	
色・文字サイズ変更 メニューへ 《戻る 次へ》	
▶	

利用したい時間帯を選択し、「次へ」を押してください。 ※複数の時間を選択することもできます。

7. ログイン

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inte	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルブ(王)	
間垣町公共施設予約シス	_{テム} ログイン	
利用者D・パスワードの設定	利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。 利用者ID パスワード	
	マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。 利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画 面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押して、利用者I Dとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用にな る施設で利用者登録をお願いします。	
	メニューヘ 《戻る ログイン》	

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※既にログインしている場合は、表示されません。

8. 予約申込 詳細申請



申込に必要な項目(利用人数、使用目的など)を入力し、「確定」を押してください。 ※施設によって、申込に必要な内容は異なります。 ※申込毎に設定する必要があります。



雪公共建設予約システム - Micross 77イル(E) 編集(E) 表示(D) お気(2) 間垣町公共施設予約	oft Internet Explorer スパゆ ッールロ ヘルプゆ 約システム 予約申込 内容確認		「詳細申請」を押すと、 詳細申請画面が表示
 岡垣太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示 ・ 体設設検索 - 中央公民館テニスコート - 情報ブラザ人の駅 シロ12年4月1日 - 表示規則11週間 - 時間帯:全日 * 体設別空さ状況 * 時間帯:2日 	 予約申込内容の確認 申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください 中央公民館テニスコート テニスコート 利用日時 2012/4/3 10:00~12:00 施設使用料 200円 備品使用料 中請内容 利用目的「軟式テニス テニスサークルの練習」 クランク等の鍵は中央公民館から借りてください。 ・利用時間を離日、利用641時間内に必定はい。 	¹ 。 <u> 詳細申請 ></u> <u> 備品予約 ></u> - 、利用人数「5人」 ¹ 。 +を行ってください、	されます。「8. 予約申 込 詳細申請」を参照 してください。
 ● 詳価帯開空き状況 ● 詳細申請 ● 伊込で課題 ● 申込完了 ◆ 申込完了 途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。 	・利用時間を厳守し、利用後は時間内に後片付、 ・利用後は必ずコートの整備を行ってください。 情報プラザ人の駅 研修室1 利用日時 2012/4/5 08:30~10:30 施設使用料 600円 備品使用料 600円 中請内容 利用目的「講習・研修 岡垣サークルの研修会」 ・使用時間は準備、後片付けまでの時間が含ま ・施設、備品等を汚損、破損、紛失させた場合弁 ・準備、後片付けに必要な人員は利用者で準備 ・ポスター、印刷物等の配布、掲示は許可を受け、 ・空内での喫煙、飲食は禁止しています。喫煙、 ・シ類記します。 ・成置、危険物の持ち込み等の迷惑行為は禁止 ・施設の管理上必要のあるときは職員が立ち入 色・文字サイズ変更 メニューへ ≪戻る	<pre>tを行ってください。</pre>	「備品予約」を押す と、備品予約画面が 表示されます。「10. 備品(付帯品)予約」を 参照してください。
ページが表示されました		● 信頼済みサイト	

予約申込内容を確認し、申請内容に変更が必要な場合は、「詳細申請」を押してください。 施設によっては備品の予約をすることができます。

備品を予約する場合は「備品予約」を押してください。

全ての予約申込の詳細申請・備品予約が終わりましたら、「申込」を押してください。



10. 備品(付帯品)予約

🔮 公共施設予約システム - Microso	oft Internet Explorer							
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に)	ファイル⑤ 編集② 表示② お気に入り④ ツール① ヘルプ(出) 🧤							
間垣町公共施設予約	めシステム 備品(付帯る	1)予	約					
岡垣 太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする	施設に付随する備品(付帯品 予約したい備品の数量を入力 「料金計算」ボタンを押すと料 利用開始と利用終了のボタン	施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。 予約したい備品の数量を入力して、「確定」ボタンを押してください。 「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。 利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。						
処理ガイド 非表示	施設 情報プ	ラザ人	の駅 研修	逐室1				備品の数量を入力
- 中央公民館テニスコート	利用日	2012/4	5	利用問	打 間帯	08:30~10:3	0	m m v M ± C / / /
- 竹報フラサ人の駅 ▼日時選択 - 2012年4月1日	備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金 1	章出可 <mark>能</mark> 数 予約数	小計	ます。
- 表示期間:1週間 - 時間帯:全日	冷暖房(パソコン室・研修室)	予約	08:30	10:30	400円	1 1	0円	
▼施設別空き状況 ▼時間帯別空き状況	ノートパソコン	台	08:30	10:30	60円	20	0円	
▼計細甲語 ▼申込確認 ▼申込完了	放送設備(マイク1本・アン プ)	セット	08:30	10:30	100円	1	0円	
	講師用プリンター	台	08:30	10:30	-	1	-	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	スキャナー	台	08:30	10:30	-	1	-	
	講師用パソコン	台	08:30	10:30	-	1	-	
	プラズマディスプレイ	台	08:30	10:30	-	1	-	
	슴탉			0円	料金計	算		
	色・文字サイズ変更 メニュ	-~	~ 戻る	確定 >	•			
ど ページが表示されました						🛛 🛛 🕑 信頼済みり	MF 📑	

利用したい備品の数を入力し、「確定」を押してください。

※料金の表示がされている場合は、「予約数」を変更した後に、「料金計算ボタン」を押すと 料金を確認することができます。

11. 予約申込 完了

🗿 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer				
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に	入り(A) ツール(D) ヘルラ	γ(H)			
岡垣町公共施設予約	システム 予約	的申込 完了	<u>}</u>		
岡垣 太郎さん	予約申込の)完了			
メッセージ(通知) ログアウトする	申込を受付けま	した。			
処理カイト非表示					地図を見る
▼ <u>絶設使常</u> - 中央公民館テニスコート - 情報ブラザ人の駅	中央公民館テ	ニスコート テニス	コート		備品予約 >
▼日時選択	利用日時	2012/4/3	10:00~12:00		
- 表示期間:1週間	施設使用料	200円	備品使用料		
- 時間帯: 全日 ▼ <u>施設別空き状況</u>	申請内容	利用目的「軟式5 用料区分「一般」	ニス テニスサー	クルの練習」、利用]人数「5人」、使
▼時間帯 <u>別空き状況</u> ▼詳細申請 ▼申込確認 ▼申込完了	注意事項	 クランク等の鍵(ごみ、空きカン(利用時間を厳守 利用後は必ず二 	は中央公民館から 奪は必ず持ち帰って ℃、利用後は時間 1−トの整備を行っ [−]	借りてください。 こください。 内に後片付けを行 てください。	<u>テ</u> ってください。
	情報プラザ人の	り駅 研修室1			備品予約 >
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	利用日時	2012/4/5	08:30~10:30		
	施設使用料	600円	備品使用料	400円	
	申請内容	利用目的「講習· 使用料区分「一創	研修 岡坦サーク。 釣	ルの研修会」、利用	甫人数□10人」、
	注意事項	 ・使用時間は準6 ・準備、後片付け ・ポスター、印刷 ・ポスター、C印刷 ・お願いします。 ・火気や水の使用 ・騒音、危険物の ・施設の管理上 	構、後片付けまでの 汚損、破損、紛失さ に必要な人員は利 物等の配布、掲示(飲食は禁止してい 目はお断りします。 持ち込み等の迷惑 込要のあるときは覇	9時間が含まれます。 させた場合弁償と2 1用者で準備願いま は許可を受けてくび ます。喫煙、飲食 の 気合は禁止します。 気員が立ち入ること	t, なります。 ます。 こさい。 は指定の場所で す。 があります。
				合計	1,200円
	色・文字サイ	ズ変更 メニュ	ーへ戻る		
🥑 ページが表示されました				2	❷ 信頼済みサイト

申込が完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

予約申し込み後も、「備品予約」ボタンから備品の予約をすることができます。 ※既に備品を予約している場合は、備品予約の変更を行います。 1. 公共施設予約へようこそ

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(出)	
間垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ	
読上げブラウザ用画面にする ログインする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。	5
メッセージ(通知)	公共施設予約メニュー	
現在、お知らせはありません。		
<u>岡垣町ホームページへ</u>	体育施設 公民館施設	
	福祉施設・情報プラザ人の駅	
	岡垣サンリーアイ	
	色·文字サイズ変更 終了	
		>
🕘 ページが表示されました	⊘ 信頼済みサイト	

「公共施設予約メニュー」を選択してください。



2. 公共施設予約メニュー

🕘 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	୬−ル① ^ルフΨ	
岡垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約メニュー	
読上げブラウザ用画面にする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
	1. 空き照会・予約の申込	
	2.予約内容の確認・取消	
	3. 抽選申込の確認・確定・取消	
	4.利用者情報の設定・変更	
	5.メッセージの確認	
	9.終了	-
岡垣町ホームページへ		
	色・文字サイズ変更 終了 《戻る 次へ》	
		~
ページが表示されました	● 信頼	ነ <u>ገ</u> ልታተኑ 📑

「2. 予約内容の確認・取消」を選択してください。

3. ログイン

🚳 公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	💦 💦 🕺
岡垣町 公共施設予約システム ログイ	≏ >
利用者D・パスワードの設定利用者	部のとパ <u>スワードを入力して「ログイン」ボタンを押し</u> てください。 利用者ID パスワード
このシ 利用者 面左」 ロとパ 利用者 る施設	マウスで入力 ステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。 (登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画 この「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押して、利用者 スワードを設定してください。 (登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用にな で利用者登録をお願いします。
<u>۲</u> ۸	≪戻る ログイン≫
8) ページが表示されました	☑ 信頼流みサイト

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※ 既にログインしている場合は表示されません。

4. 予約内容の確認・取消

3 公共集員予約システム - Microsoft Internet Explorer ア・イルセ 編集(2) 表示(2) あ気に入り(2) ツール① ヘルプ(2) (日)	スノゼス約ボー
	スノゼヱ約ボー
	<u> 心心にすがい</u>
岡坦町 公共施設予約システム 予約内容の確認・取消	ベキニキャナ
月 岡垣太郎さん 予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択	で衣示されま
$y_{2} = y_{2} = y_{2$)
すわり谷や物的なだ。 ログアウトする をする場合は「予約/変更」ボタンを押してください。	
処理ガイド 非表示 表示期間指定 登録済施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面	
▼予約取過産額 中央公民館テニスコート < テニスコート 1面> テニスコート < 夜間照明なし。テニスコート1	⊧細」を押すと、予
▼予約取消完了 「前(土)> 状態 利用日 利用時間帯 使用料 子約 備品(打番品) 取消 約0	の詳細画面が表
- 2012/4/3 08:00~10:00 200円 詳細 予約/変更 取消 示	さわます 「5 予
途中で、ブラウザの「戻る」は - 2012/4/3 10:00~12:00 200円 詳細 予約/変更 取消	
- 2012/4/4 08:00~12:00 400円 詳細 予約/変更 取消 約(の詳細」を参照し
情報ブラザ人の駅<パソコンを利用した研修や各種会議にご利用ください>研修室1<	ください。
会議や打ち合わせ等、幅広い用途でご利用ください>	
	系約/亦再」た畑
色・文字サイズ変更 メニューへ 《戻る 次へ》	了们交叉」です
	と、備品予約画面
がま	表示されます。
6٦ 🚽	.備品(付帯品)
	約」を参照してくだ
予約状況の一覧が表示されます。	۱ _°

5. 予約の詳細

🗿 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer		
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に)	入り(白) ツール(田) ヘルプ(田)		1
岡垣町 公共施設予¥	かシステム 予約	の詳細	
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	申込内容を確認し		印刷
ログアウトする	施設名称 利用日時	中央公民館テースコート テースコート 2012/4/3 08:00~10:00	
処理ガイト _{非表示} ▼予約確認	申請内容	利用目的「軟式テニス テニスサークルの練習」、利用 料区分「一般」	人数「8人」、使用
▼予約取消確認 ▼予約取消完了	施設使用料 備品使用料		
	支払済金額	0円	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	注意事項	 ・クランク等の鍵は中央公民館から借りてください。 ・ごみ、空きカン等は必ず持ち帰ってください。 ・利用時間を厳守し、利用後は時間内に後片付けを行・利用後は必ずコートの整備を行ってください。 	ってください。
	色・文字サイズ	変更 メニューへ 《戻る	
20. J. 1978-10-11-1			
ℰ」ページが表示されました			● 1言親)済みサイト

予約状況の一覧から「詳細」を押すと、選択した予約の詳細情報を確認することができます。 「戻る」を押すと予約状況の一覧に戻ります。

6. 備品(付帯品)予約

🗿 公共施設予約システム - Microso	oft Internet Explorer						
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に	入り(金) ツール(① ヘルプ(出)					R	
間垣町公共施設予約	かシステム備品(付帯)	品)予約					
岡垣 太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする	岡垣太郎さん 施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。 予約したい備品の数量を入力して、「次へ」ボタンを押してください。 「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。 のブアウトする 利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。						
処理ガイト非表示	施設 情報	『ラザ人の駅	研修室1				
▼予約確認 ▼予約取消確認	利用日	2012/4/5	利用	時間帯	08:30~10:30	_	備品の数量を人
▼予約取消完了							5 1 ±7
	備品(付帯品)	単位 利用	開始 利用終了	料金 貸出	可能数 予約数 기	<u>\</u>	コしより。
途中で、ブラウザの「戻る」は	冷暖房(パソコン室・研修室)	予約 08:3	10:30	400円	1 1 40	0円	
使用しないでください。	ノートパソコン	台 08:3	10:30	60円	20 5 30	0円	
	放送設備(マイク1本・アン プ)	セット 08:3	10:30	100円	1	0円	
	講師用プリンター	台 08:3	0 10:30	-	1	-	
	スキャナー	台 08:3	10:30	—	1	-	
	講師用パソコン	台 08:3	10:30	—	1	-	
	プラズマディスプレイ	台 08:3	10:30	-	1	-	
		+	7 00 円	料金計算			
	色 文字サイズ変更 メニ	₁ −∧ ≪	戻る次へ	>>		×	
≪ 「 ジ が 表示 されました				2	● 信頼済みサイ	۱۰ , ز	
			H		· · · · · · ·	1. I	`.

予約状況の一覧から「予約/変更」を押すと、備品(付帯品)を変更できます。

利用したい備品の数量を入力し、「次へ」を押してください。

※料金の表示がされている場合は、「予約数」を変更した後に、「料金計算ボタン」を押すと 料金を確認することができます。



7. 備品(付帯品)予約確認

公共施設子約システム - Microso ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気(C)	ft Internet Explorer へり(A) ツール(D) ヘルブ(H)					
岡垣町 公共施設予約	システム備品(付	帯品)予約	確認			
岡垣 太郎さん	予約内容を確認して、	よろしければ「予業	リボタンを押し	てください。		
メッセージ(通知)	施設	情報プラザ人の馴	(研修室1			
処理ガイド非表示	利用日 備品(付帯品)	2012/4/5 単位 利用	利月 開始 利用終了]時間帯 7 料金 予約	08:30~ 約数 小計	~10:30
▼予約確認 ▼予約取消確認 ▼予約取消確認	冷暖房(パソコン室・研	F修室)予約 08	30 10:30	400円	1 400円	
▼ J*#J4X/H7C J		日 0 3 合計	30 10.30	700円	3 300[]	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。				,0011		
	色・文字サイズ変更	メニューへ	※戻る 予約	>>		
ページが表示されました						言類済みサイト

予約内容を確認し、「予約」を押してください。

1. 公共施設予約へようこそ

🚳 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer	×
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(出)	1
間垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ	^
該上げブラウザ用画面にする ログインする マグインする メッセージ(通知) 現在、お知らせはありません。 岡垣町ホームページへ	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。 公共施設予約メニュー 体育施設 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ	
	色 文字サイズ変更 終了	
		~
🥑 ページが表示されました	🖉 信頼済みサイト	

「公共施設予約メニュー」を選択してください。

2	公共施設予約	メニュー
	🗿 公共施設予約システム - Microsoft Intern	net Explorer
	ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(<u>A</u>) 、	ノール① ヘルプ(H) 🥂
	岡垣町公共施設予約システ	-△公共施設予約メニュー
	読上げブラウザ用画面にする ログインする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。
		1. 空き照会・予約の申込
		2. 予約内容の確認・取消
		3. 抽選申込の確認・確定・取消
		4.利用者情報の設定・変更
		5.メッセージの確認
		9.終了
	岡垣町ホームページへ	
		色·文字サイズ変更 終了 《戻る 次へ》
	ど ページが表示されました	 ○ 信頼済みサイト

「2. 予約内容の確認・取消」を選択してください。

3. ログイン

④ 公共施設予約システム - Microsoft Inte ■ (****) (**************************	rnet Explorer
日本町公共施設予約シス	テム ログイン
利用者D・バスワードの設定	利用者Dとパスワードを入力して「ログイルボタンを押し、てください。 利用者D パスワード
	マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。 利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画 面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押して、利用者I Dとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用にな る施設で利用者登録をお願いします。
のインガ表示されました	● 信頼派みサイト

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※ 既にログインしている場合は表示されません。

4. 予約内容の確認・取消



予約状況の一覧が表示されます。

取り消ししたい予約の「取消」を選択し、「次へ」を押してください。

※ 複数選択可

5. 予約の取消 確認

公共施設予約システム - Microse (1) (1) (日本の) + 日本の)	oft Internet Explore	r 			
7ァイル(ビ) 編集(ビ) 表示(U) お気に			7010 - 270		
前理町公共施設予約	タシステム 🍞	約の取消	催認		
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	予約の取る	消 確認			
ログアウトする 処理ガイド 非表示	以下の予約を	取消します。内	容がよろしけれは	「取消」ボタンを押して	ください。
▼予約確認	状態	利用日	利用時間帯	施設	名称
▼予約取消確認	-	2012/4/3	$08:00 \sim 10:00$	中央公民館テニスコー	ト テニスコート
途中で、 ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	色·文字サィ	「ズ変更」メニ	1-^ 《戻る	s 取消>>	
ページがまでなりました ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・				5	✓ (*##:\$2.#/1

取り消ししたい予約の内容を確認し、「取消」を押してください。

予約の取消 完了

公共施設予約システム - Microso ファイル(F) 編集(E) 表示(W) お気(E)	off Internet Explorer 入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)			
岡垣町 _{公共施設予約}	_{カシステム} 予約の取消	完了		
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	予約の取消 完了			
	以下の予約を取消しました。			印刷
 処理カイド 非表示 ▼予約確認 ▼予約取消確認 	状態 利用日 - 2012/4/3	利用時間帯 08:00~10:00	施設名称 中央公民館テニスコート テニスコ	1
▼予約取消完了				
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。				3-
			Carl and Car	
	色・文字サイズ変更	メニューへ戻る		
			J	
ページが表示されました				1111日本 11日本 11日本 11日本 11日本 11日本 11日本 11

予約の取り消しが完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

公共施設予約システム 操作ガイド (パソコン版)抽選申込をされる方へ

	目次
1.	抽選の申し込み手順1
2.	抽選申込内容の確認・変更手順7
З.	抽選申込内容の確認・取消手順10
4.	抽選結果の確認・当選の確定手順13

1. 公共施設予約へようこそ

🚳 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(出)	*
間垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ	<
読上げブラウザ用画面にする ログインする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。	
メッセージ(通知)	公共施設予約メニュー	
現在、お知らせはありません。		
岡垣町ホームページへ	体育施設	
	公民館施設	
	福祉施設・情報プラザ人の駅	
	岡垣サンリーアイ	
	色・文字サイズ変更 終了	
		-
② ページが表示されました	● 信頼済みサイト	

「公共施設予約メニュー」を選択します。



2. 公共施設予約メニュー

🔮 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer	たいの話 たの
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	/=ሥመ ላካታዊ	旭政の性類、役用
岡垣町公共施設予約シス	⊧⊿公共施設予約メニュー	目的、施設名称で
岡垣 太郎さん		の検索もできま
読上げブラウザ用画面にする	こ利用になるサービスを1つ選んでください。	
 ログアウトする	1. 空き照会・予約の申込	す。
	2. 予約内容の確認・取消	
	3. 抽選申込の確認・確定・取消	
	4.利用者情報の設定・変更	
	5.メッセージの確認	
	9.終了(ログアウト)	
<u>岡垣町ホームページへ</u>	色・文字サイズ変更 終了(ログアウト) << 戻る 次へ >>	
🍯 ページが表示されました	○ 信頼済みサイト	

「1. 空き照会・予約の申込」を選択します。

3. 施設検索

* • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				施設の種類、使用
 	off Internet Explorer יאח(א) ייש–ווור) אושל(א)			
岡垣町公共施設予約	約システム 空き照会・予約の	申込 施設検索		目的、施設名称で
岡垣 太郎さん	空き状況の照会や予約をしたい施設を追	選んで「次へ」のボタンを押してくだる	tι.	の検索もできま
メッセージ(通知)	施設一覧表;	示 施設の種類で探す 使用目的で探す	施設名称で探す	す。
ログアウトする	施設名称	施設 付帯設備		
処理カイト 非表示	町民体育館	案内 P		
▼施設検索	町民総合グラウンド			
冷中夜 ゴニウザの「豆7」(†	松ヶ台グラウンド	条 内 P		「案内」ボタンを
速中で、フラフザの「戻る」は 使用しないでください。	ふれあいスポーツ広場			押すと施設の案内
	中央公民館テニスコート			情報が表示されま
	町民武道館			す。
	町民弓道場			
	中央公民館	<u>教</u> <u></u>		
	前頁次頁	1/2 地図を見る		「次百」を押すとそ
	色・文字サイズ変更 メニューヘー く	≪戻る 次へ ≫		
				の他の施設が順に
			~	表示されます。
🕘 ページが表示されました			④ 信頼済みサイト 	

利用したい施設を選択し、「次へ」を押してください。

※ 複数の施設を選択することもできます。

4. 日時選択

四八开枝54之约2.1二(二) 145	ft Teterest Fusiens		期間は1日、1週	
マンステルEm アキリシステム = Microso ファイル(E) 編集(E) 表示(型) お気(こ)	rt Internet Explorer 人り(A) ツール(D) ヘルプ(H)		間、2週間、1ヶ	
岡垣町公共施設予約	システム空き照会・予約	の申込 日時選択	日の選択ができま	
 岡垣太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示 生放技発型 ー町長総合グラウンド ✓ 日読登訳 ✓ 施設別空さ状況 ♥時間帯別空さ状況 ♥ 詳細申請 ♥ 申込確認 ♥ 申込完了 	空き状況の照会や予約をしたい期間 3月 2012年4月 5月 日月火水木金土 25 26 27 28 29 30 31 12 34 567 89 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5	間を指定して、「次へ」のボタンを押してください。 表示開始日 2012 年 4 月 1 日 表示期間 1日 1週間 2週間 1ヶ月 表示時間帯 午前 午後 夜間 全日		
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	表示開始日はこのカレンダーから 選ぶ事もできます。	< 曜日の指定をしたい場合のみ選んでください> 表示曜日月火水木金土日祝		
	色・文字サイズ変更 メニューヘ	《戻る 次へ》	<画面の選択例> 4月1日から1週間 (4月1日~4月7日	分)
		 	の表示をします。時間	帯
空き状況の照会 [」] 押してください。	や予約をしたい日・期間	間を指定して「次へ」を	は「全日」なので午前 午後、夜間の全てが表	、 示

されます。

5. 施設別空き状況

🚰 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に)	እን(ፅ) ୬–ルመ ヘルプ(ł)	
岡垣町 公共施設予#	₅システム 空き照会・予約の申込 施設別空き状況 ▲	抽選申込可能な日には
 岡垣 太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示 ● 体設検索 - 町民総合グラウンド 	"○"、"△"、"抽選"と表示されている日は申込ができます。申込をしたいところを選ん で 「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。 複数の日にちの申込ができます。 ただし、"○"や"△"の期間と"抽選"の期間を同時に申込することはできません。 (抽選:抽選申込可能 ○:空き △:一部空き ×:空きなし -:申込期間外 *:公開対象外)	「抽選」と表示されてい ます。申込期間外の日に は「ー」と表示されます。
▼日時選択 - 2012年4月1日 - 表示期間:1週間 - 時間帯:全日	表示開始日:2012/04/01 更新 < 前の期間 別の期間を表示させると、選択の指定は解除されます。 次の期間 >	~
▼施設別空ぎ状況 ▼時間帯別空ぎ状況	町民総合グラウンド<多目的グラウンド。軟式… 下線のある施設は案内画面があります。	
▼詳細申請 ▼申込確認 ▼申込完了	2012年4月 定日 1 2 3 4 5 6 7 グラウンド < 夜間照明あり、多目的グ・・・ テニスコート 選択抽選用選抽選抽選抽選 1 2 3 4 5 6 7 グラウンド < 夜間照明あり、多目的グ・・・ 運択抽選用 1 2 1 2 3 4 5 6 7 デニスコート < 夜間用明あり、オムニ・・・ 一 加速 府鎮日 抽選抽選抽選 抽選 1 2 1 1 2 1	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	色·文字サイズ変更 メニューヘ 《戻る 次へ》	選択すると「選択」
8	◎ (含教)済みサイト	ます。

利用したい室場の日付を選択し、「次へ」を押してください。 ※複数の日付や室場を選択することもできます。



6. 時間帯別空き状況

32 公共意設予約システム - Microso ファイル(D) 編集(D) 表示(D) お気に 岡垣町公共施設予新	選択すると「選択」 の文字が表示され	
 岡垣太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示 	複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで 「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。 空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。 (抽選:抽選申込可能 O:空きあり Δ:用途によっては使用可能 ×:空きなし 括弧の中は現在の「抽選申込数」です。	ます。
 ▼施設検索 町民総合グラウンド ♥日時還択 2012年4月1日 表示期間:1週間 時間帯:全日 ● 旋酸別空さ状況 ● 防間帯:全日 ▼施設別空さ状況 ▼新田請別空さ状況 ♥ 申込確認 ♥ 申込完了 	□1氏装 コップソフト く多日・・・ クラソンド く夜 间風 明・・・ 「縁のめる 感認 果 2 通面があります. 2012 年4月1日 定員 7.00~ 8.00~ 9.00~ 10.00~ 12.00~ 13.00 全面 - 抽選(2) 抽選(2) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽 第四Aコート - 抽選(0) 抽選(0) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽 第四Bコート - 選択抽選(0) 選択抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽 第回 「民総合グラウンド く多目・・・ グラウンド く夜間照明・・・下線のある施設は案内画面があります. 2012 年4月3日 定長 7.00~ 8.00~ 9.00~ 10.00~ 11.00~ 12.00 1.1 (火) 定長 7.00~ 8.00~ 9.00~ 10.00~ 11.00~ 12.00 1.1	括弧の中の数字は 現在申込まれてい る抽選の数を表し ています。
途中で、 ブラウザの「戻る」(は 使用しないでください。 く	全面 - 選択抽選(0) 選択抽選(0) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(0) 抽選(0) 抽 半面Aコート - 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽選(0) 抽 半面Bコート - 抽選(1) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(1) 抽選(1) 加 ≪ 戻る 次 色・文字サイズ変更 メニューへ ≪ 戻る 次へ ≫	

利用したい時間帯を選択し、「次へ」を押してください。 ※複数の時間を選択することもできます。

7. ログイン

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inte	rnet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ッール① ヘルプ(H)
岡垣町公共施設予約シス	_{テム} ログイン
利用者D・パスワードの設定	利用者IDとパスワードを入力して「ログインルボタンを囲いてください。 利用者ID パスワード
	マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要で す。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方 は、画面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押し て、利用者IDとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用に なる施設で利用者登録をお願いします。
	大ニューヘ 《戻る ログイン》
⑧ ページが表示されました	⊘ 信頼済みサイト

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※既にログインしている場合は、表示されません。

8. 抽選申込 詳細申請

3 公共集励予約ジステム - Microsoft Internet Explorer 7アイル(P) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(E) ヘルプ(H)	
岡垣町 公共施設予約システム 抽選申込 詳細申請	
関垣太郎さん 施設 町民総合グラウンド グラウンド 半面Bコート メッセージ(通知) 利用日 2012/4/1 利用時間帯 07:00~09:00	
ロヴァゥトする 処理ガイド _{非表示} 以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。	
●施設検索 一町民総合グラウンド ●日時選択 →四15 休月1日 15 人	
- 2(-14+4)1日 - 表示期間:1週間 - 時間帯:全日 <u>ダ時間帯:空は況</u> <u>♥時間帯:92さ状況</u> <u>♥時間帯:925状況</u> 使用目的 5.少年サッカー 6.グラウンドゴルフ	複数の申し込みを
▼申込確認 ▼申込完了 7.ゲートボール 8ペタンク 000000000000000000000000000000000000	行っている場合、
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。 (半月の)が・記号は使用できません) おかがき少年サッカークラブの練習	他の申込について
まだ詳細申請をしていない他の申込も同じ申請内容にしますか? はいいえ	をコピーすること
色・文字サイズ変更 メニューヘ 《戻る 確定》	ができます。

申込に必要な項目(利用人数、使用目的など)を入力し、「確定」を押してください。 ※施設によって、申込に必要な内容は異なります。

9. 抽選申込 内容確認

🔮 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer			
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に)	入り(A) ツール(① ヘルプ	θ		
岡垣町 公共施設予#	システム 抽遺	選申込 内容	確認	
岡垣 太郎さん	抽選申込内	容の確認		
メッセージ(通知) ログアウトする	申込内容を確認	見て、よろしけれは	「「申込」ボタンを押してくだ	さい。
処理ガイド非表示	町民総合グラウ	コンド グラウンド	半面Bコート	詳細申請 >
 ・町民総合グラウンド ▼日時選択 	利用日時	2012/4/1	07:00~09:00	備品予約 >
-2012年4月1日	施設使用料	400円	備品使用料	-
- 表示期間: 1週間 - 時間帯:全日 ▼ <u>施設別空き状況</u>	申請内容	利用目的「少年サ 人数「15人」	ッカー おかがき少年サップ	<u>りークラブの練習」、利用</u>
▼ <u>時間帯別空き状況</u> ▼詳細申請 ▼申込確認 ▼申込完了	注意事項	 ・硬式野球の利用 ・倉庫等の鍵は武 ・ごみ、空きカン等 ・利用時間を厳守 ・利用後は必ずグ 	は禁止です。 道館の管理人から借りてく には必ず持ち帰ってください。 し、利用後は時間内に後片 ラウンドの整備を行ってくだ	ださい。 , 付けを行ってください。 ;さい。
途中で、ブラウザの「戻る」は	町民総合グラウ	リンド グラウンド	全面	詳細申請 >
使用しないでくたさい。	利用日時	2012/4/3	07:00~09:00	備品予約 >
	施設使用料	800円	備品使用料	-
	申請内容	利用目的「少年サ 人数「15人」	ッカー おかがき少年サップ	<u>りークラブの練習」、利用</u>
	注意事項	 ・硬式野球の利用 ・倉庫等の鍵は武 ・ごみ、空きカン等 ・利用時間を厳守 ・利用後は必ずグ 	は禁止です。 道館の管理人から借りてく は必ず持ち帰ってください。 し、利用後は時間内に後片 ラウンドの整備を行ってくだ	ださい。 ・ ・ 付けを行ってください。 こさい。
	色 文字サイス	「変更 メニューへ	、 《戻る 申込》	
ど ページが表示されました				○ 信頼済みサイト

「詳細申請」を押す と、詳細申請画面が表 示されます。「8.抽 選申込 詳細申請」を 参照してください。

抽選申込内容の確認画面が表示されますので、内容の確認を行います。 この画面から、詳細申請の内容を変更することができます。

施設からの注意事項などを確認し、間違いなければ「申込」を押します。



10. 抽選申込 完了

② 公共施設予約システム - Microso 「「「」、「一」、「一」、「一」、「」、」、」、」、」、」、	ft Internet Explorer	6.0			
771ルビ 編集ビ 表示(型) お気に	「「」 「「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」				
尚 	システム 冊记	医甲达 元 」			
岡垣太郎さん	抽選申込の	完了			
メッセージ(通知) ログアウトする	申込を受付けま	した。			印刷
処理ガイド 非表示					地図を見る
 ✓ 胞設快密 – 町民総合グラウンド ▼日時選択 	町民総合グラウ	リンド グラウンド	半面Bコート		備品予約 >
-2012年4月1日 -表示期間:1週間	利用日時	2012/4/1	07:00~09:00 借只使田料	_	
- 時間帯:全日 ▼ <u>施設別空き状況</u> ▼時間帯別空き状況	申請内容	利用目的「少年5 人数「15人」、使J	」 ゆるの スカバイ トッカー おかがきら 用料区分「一般」	シ年サッカークラブの	の練習」、利用
▼詳細申請 ▼申込確認 ▼申込完了	注意事項	 ・硬式野球の利用 ・倉庫等の鍵は ・ごみ、空きカン等 ・利用時間を厳守 ・利用後は必ずり 	目は禁止です。 式道館の管理人から なが持ち帰って し、利用後は時間 うランドの整備を行	ら借りてください。 ください。 内に後片付けを行 テってください。	ってください。
途中で、フラウザの「戻る」は 使用しないでくたさい。	町民総合グラウ	リンド グラウンド	全面		備品予約 >
	利用日時	2012/4/3	07:00~09:00		
	施設使用料	800円	備品使用料	_	
	申請内容	利用目的「少年5 人数「15人」、使り	トッカー おかがきら 1料区分「一般」	い年サッカークラブ(の練習」、利用
	注意事項	 ・硬式野球の利用 ・倉庫等の鍵は ・ごみ、空きカン等 ・利用時間を厳守 ・利用後は必ずり 	目は禁止です。 、、道館の管理人から 等は必ず持ち帰って し、利用後は時間 「ラウンドの整備を行	ら借りてください。 ください。 内に後片付けを行 テってください。	ってください。
				승計	1,200円
	色・文字サイン	ズ変更 メニュ	ューへ戻る		×
🍯 ページが表示されました				2	

抽選申込が完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

2. 抽選申込内容の確認・変更手順

1. 公共施設予約へようこそ

アナイル(P) 編集(P) 表示(D) お気(ス)(Q) ツール(P) ヘルブ(P) 岡垣町 公共施設予約システム 公共施設予約へようこそ <u>酸土けブラウザ用画面にする</u> <u>ログインする</u> <u>ログインする</u> <u>メッセージ(通知)</u> 現在、お知らせはありません。 <u>岡垣町ホームページへ</u> <u>個垣町ホームページへ</u> <u>個垣町ホームページへ</u> <u>四垣町ホームページへ</u>	
岡垣町公共施設予約システム公共施設予約へようこそ 登まげブラウザ用画面にする ロラインする ロラインする アクセージ(通知) 現在、お知らせはありません。 御垣町ホームページへ 御垣町水ームページへ 福祉施設・情報プラザ人の駅 回垣サンリーアイ	
第上げブラウザ用画面にする 空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。 プッセージ(通知) 公共施設予約メニュー」を選んでください。 現在、お知らせはありません。 公共施設予約メニュー 岡垣町ホームページへ 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ	
ロタイシする で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。 メッセージ(通知) 公共施設予約メニュー 現在、お知らせはありません。 公共施設予約メニュー 回垣町ホームページへ 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ	的
メッセージ(通知) 公共施設予約メニュー 現在、お知らせはありません。 体育施設 岡垣町ホームページへ 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ	
現在、お知らせはありません。 <u>岡垣町ホームページへ</u>	
岡垣町ホームページへ 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ	
福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ	
岡垣サンリーアイ	
色・文字サイズ変更 終了	
⑧ ページが表示されました	٢
「公共施設予約メニュー」を選択してください。	

2. 公共施設予約メニュー

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	y=n(1)
岡垣町公共施設予約シス	テム公共施設予約メニュー
読上げブラウザ用画面にする ログインする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。
	1.空き照会・予約の申込
	2. 予約内容の確認・取消
	3. 抽選申込の確認・確定・取消
	4. 利用者情報の設定・変更
	5.メッセージの確認
	9.終了
岡垣町ホームページへ	
	色・文字サイズ変更終了 《戻る 次へ》
図 ページが表示されました	 ● 信頼済みサイト

「3. 抽選申込の確認・確定・取消」を選択してください。

3. ログイン

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer	
ファイル(で) 編集(で) 表示(い) お気に入り(色) ツール(で) ヘルブ(日)	
<mark>岡垣町</mark> 公共施設予約システム ログイン	
利用者D・パスワードの設定 利用者Dとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。 利用者D パスワード	
マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要で す。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方 は、画面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押し て、利用者IDとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用に なる施設で利用者登録をお願いします。	
	X
(1) ページが表示されました	ካተト 🔡

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※ 既にログインしている場合は表示されません。

4. 抽選申込の確認・取消



抽選申込状況の一覧が表示されます。

抽選申込の詳細を確認したい場合は「詳細」ボタンを押してください。

5. 抽選申込の詳細

🚳 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer		
ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に)	いる ツールの ヘルプ(日)	
岡垣町 公共施設予約	システム抽選	申込の詳細	
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	申込内容を確認し 施設名称	ノてください。 町民総合グラウンド グラウンド 全面	印刷
ログアウトする	利用日時	2012/4/3 07:00~09:00	
処理ガイド 非表示 ▼抽選取消ノ確定	申請内容	利用目的「少年サッカー おかがき少年サッカークラ 用人数「15人」、使用料区分「一般」	ブの練習」、利
▼抽選取消/確定確認	施設使用料	800円	
▼抽選取泊/確定完了	備品使用料	-	
	支払済金額	-	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	注意事項	・硬式野球の利用は禁止です。 ・倉庫等の鍵は武道館の管理人から借りてください。 ・こみ、空きカン等は必ず持ち帰ってください。 ・利用時間を厳守し、利用後は時間内に後片付けを ・利用後は必ずグラウンドの整備を行ってください。	行ってください。
	色・文字サイズ	変更 メニューヘ くく戻る	
			×
🕘 ページが表示されました			❷ 信頼済みサイト

抽選申込の詳細が表示されます。

3. 抽選申込内容の確認・取消手順

1. 公共施設予約へようこそ

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール(① ヘルプ(出)
間垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ
読上げブラウザ用画面にする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的
ロダインする	で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。
メッセージ(通知)	公共施設予約メニュー
現在、お知らせはありません。	体育施設
<u>岡垣町ホームページへ</u>	公民館施設
	福祉施設・情報プラザ人の駅
	岡垣サンリーアイ
	色・文字サイズ変更 終了
🕘 ページが表示されました	⊘ 信頼済みサイト
「公共施設予約メニ	ュー」を選択してください。
	$\overline{\nabla}$ \overline{Z}

2. 公共施設予約メニュー

🔮 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ビーマラ シントン (円)	
岡垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約メニュー	
岡垣 太郎さん 該上げブラウザ用画面にする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
ログアウトする	1.空き照会・予約の申込	
	2.予約内容の確認・取消	
	3. 抽選申込の確認・確定・取消	
	4.利用者情報の設定・変更	
	5.メッセージの確認	
	9.終了(ログアウト)	
岡垣町ホームページへ		
	色・文字サイズ変更 終了(ログアウト) 《戻る 次へ》	
		_
ページが表示されました	🧿 📀 信報済みサイ	⊻ ۲

「3. 抽選申込の確認・確定・取消」を選択してください。

3. ログイン

	at Fundament	
 マーム 大記記 P 40 P 人 J ム ー Hierosoft Interna ファイル(F) 編集(F) 表示(V) お気に入り(A) ツ 	ール(T) ヘルプ(H)	
岡垣町公共施設予約システ	ム ログイン	
利用者ロ・パスワードの設定	利用者IDとパスワードを入力して「ログイリボタンを押してください。 利用者ID	
	す。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方 は、画面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押し て、利用者IDとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用に なる施設で利用者登録をお願いします。	
	メニューへ 《戻る ログイン》	
		V
ページが表示されました	 信頼(済み) 	۲۲ト 🚊

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※ 既にログインしている場合は表示されません。

4. 抽選申込の確認・取消

🚰 公共施設予約システム - Microso	oft Internet Explorer						
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気に	入り(金) ツール(① ヘルプ(出)				<u></u>	(
間垣町公共施設予約	Aシステム 抽選申:	込の確認・研	催定・取消		<u>A</u>		取り消したい抽選
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	抽選申込の一覧です。 抽選申込の取消を行う (複数選択できます。) ボタンを押してください)場合は「取消」ボタ 抽選申込の優先順	ンを選んで、「次へ」 位指定を変更するは	「ボタンを押し [」] 場合は、「優先	てください。 :順位指定」		の「取消」ボタン を選択します。複
処理ガイド非表示		優先	L順位指定 利用E	順に表示	印刷用画面		数選択することも
▼抽選取消/確定 ▼抽選取消/確定確認 ▼抽選取消/確定完了	町民総合グラウンドく ボールなどプレーする り。多目的グラウンドン	<u>多目的グラウンド。</u> ことが出来ます。> > 全面	<u>軟式野球、サッカー</u> _ グラウンド < 夜間	<u>、ソフト</u> 照明あ			できます。
	利用日	利用時間帯	↓状態 詳』	取消			
途中で、ブラウザの「戻る」は	2012/04/03	07:00~09:00	申込中 詳細	取消	-		
使用しないでください。	<u>町民総合グラウンド< ボールなどプレーする</u> り。多目的グラウンドン	<u>多目的グラウンド。</u> ことが出来ます。> > 半面Bコート	<u>軟式野球、サッカ</u> グラウンドく夜間	<u>シフト</u> 照明あ	-		
	利用日	利用時間帯	状態 詳細	取消			
	2012/04/01	07:00~09:00	申込中詳細	取消			申込んだ抽選予約
							が一覧で表示され
	色・文字サイズ変更	*	<戻る 次へ ≫				ます。
					X		
🐻 ページが表示されました				0 0	信頼済みサイト		

抽選申込状況の一覧が表示されます。

取り消ししたい申し込みの「取消」を選択し、「次へ」を押してください。 ※ 複数選択可

5. 抽選申込の取消 確認

🚳 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer			
ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に、	入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)			
岡垣町公共施設予約	かシステム 抽選申込	の取消 確認		
岡垣 太郎さん	抽選申込の取消確	記		
メッセージ(通知) ログアウトする	以下の抽選申込を取消し 内容がよろしければ「取消	ます。 釘ボタンを押してください。		
処理ガイド 非表示	町民総合グラウンド グラ	ウンド 全面		
▼抽選取消/確定	利用日	利用時間帯	処理	
▼抽選取泊/確定確認 ▼抽選取消/確定確認	2012/04/03	07:00~09:00	取消	
達中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでくたさい。	色・文字サイズ変更 >	<へ ≪戻る ■	○(消 >>)	
ど ページが表示されました			2	🕑 信頼済みサイト

内容を確認し、「取消」を押してください。

6. 抽選申込取消 完了

公共施設予約システム - Microso ファイル(E) 編集(E) 表示(2) お気に)	ft Internet Explorer 入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)					
岡垣町公共施設予約	_{わシステム} 抽選申込耳	汝消 完了				
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	抽選申込の取消完	7				
ログアウトする	以下のように拙速中込を取	<u> </u>				
20年7月1日 非表示	町民総合グラウンド グラウ	ンド 全面				
▼抽選取消/確定確認	利用日	利用時間帯	状態			
▼抽選取消/確定完了	2012/04/03	07:00~09:00	取消			
途中で、 ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	色・文字サイズ変更	メニューへ戻る				
ページが表示されました				 ・ ・ ・		

抽選申込の取消が完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

4. 抽選結果の確認・当選の確定手順

1. 公共施設予約メニュー

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(H)	_
岡垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約へようこそ	
読上げブラウザ 用画面にする ログインする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。	Ð
メッセージ(通知)	公共施設予約メニュー	
現在、お知らせはありません。		
<u>岡垣町ホームページへ</u>	公民館施設	
	福祉施設・情報プラザ人の駅	
	岡垣サンリーアイ	
		~
🐻 ページが表示されました	(合類)済みサイト	

「公共施設予約メニュー」を選択してください。



2. ログイン

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ッール① ヘルプ(日)	
間垣町公共施設予約シス	テム公共施設予約メニュー	
岡垣 太郎さん 該上げブラウザ用画面にする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
ログアウトする	1.空き照会・予約の申込	
	2 予約内容の確認・取消	
	3. 抽選申込の確認・確定・取消	
	4.利用者情報の設定・変更	
	5.メッセージの確認	
	9.終了(ログアウト)	
岡垣町ホームページへ	色・文字サイズ変更 終了(ログアウト) 《戻る 次へ》	
ページが表示されました	 記 ② ② (言報)済みサ 	<u>۲</u>

「3. 抽選申込の確認・確定・取消」を選択してください。

3. ログイン

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inte	rnet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(出)	<u></u>
間垣町公共施設予約シス	_{テム} ログイン	
利用者 レ・ パスワードの設定	利用者Dと パスワードを入力して「ログイン」ボタンを押し てください。 利用者DD パスワード	
	マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要で す。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方 は、画面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押し て、利用者IDとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用に なる施設で利用者登録をお願いします。	1
		V
🕘 ページが表示されました	🥥 信頼済み	ታ

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。

※ 既にログインしている場合は表示されません。

4. 抽選申込の確認・取消/当選の確定

🚳 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer							
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気にう	くり(A) ツール(D) ヘルプ(H)							
間垣町公共施設予約	_{システム} 抽選月	ヨ込の確認	・確定	• 取 》	消			
岡垣 太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示	抽選申込の一覧です 抽選申込の取消を行 当選した申込の確定 い。復数選択できま (当選後に予約を取 込の優先順位指定で	た。 示う場合は「取消」: Eを行う場合は「確 す。) 消した場合でも、 E変更する場合は 「	ボタンを、 定」ボタン 本画面は打 、「優先順	を選ん 由選結 位指定	で、「次へ 果の表示 リボタンを	、」ボタン のままで を押してく 和-==-	を押してく/ す。)抽選 ださい。	ちご 申
▼抽選取泊/確定確認 ▼抽選取消/確定完了			废76.原业1					ш
	<u>単く総合クラリンド</u> <u>ボールなどプレーす</u> り。多目的グラウン	<u><多目的クラリン ることが出来ます</u> ド> 全面	<u>ト。</u> グラ <u>。></u> グラ	<u>や球、サ</u> ウンド・	「ッカー、 く夜間照	<u>ソフト</u> 【明あ		
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用したいでください	利用日	利用時間帯	状態	羊細	確定	取消		
Childrag, CALCA.	2012/04/01	$15:00 \sim 17:00$	当選	詳細	確定	取消		
	2012/04/06	07:00~11:00	当選	Ì¥₩	確定	取消		
	<u>町民総合グラウンド ボールなどプレーす</u> り。多目的グラウン	<u><多目的グラウン ることが出来ます</u> ド> 半面Bコート	<u>バ。軟式</u> <u>。></u> グラ 、	<mark>日球、フ</mark> ロンド・	ナッカー、 <夜間照	<u>ソフト</u> 【明あ		
	利用日	利用時間帯	状態 言	¥細	確定	取消		
	2012/04/01	07:00~09:00	落選	A¥⊞	確定	取消		
	2012/04/07	11:00~14:00	当選 [Ì¥⊞	確定	取消		
	<u>中央公民館<会議 協会の事務室もあり</u> 能。>	<u>室や調理実習室、</u> <u>ります。></u> 大会請	<u>町体育協</u> [室<講演	会・町 記会や研	民会議 F修会開作	<u>文化</u> 崔可		
	利用日	利用時間帯	状態 言	¥ 細	確定	取消		
	2012/04/01	18:00~22:00	当選	Ì¥⊞ (確定	取消		
	2012/04/03	09:00~11:00	当選	j i ∦# ∎	確定	取消	- Aller	
	<u>中央公民館<会議</u> <u>協会の事務室もあり</u> います。>	<u>室や調理実習室、</u> <u>Jます。></u> 第1 会	<u>町体育協</u> 議室<会	<mark>☆・町</mark> 議や研	民会議・ 修会に通	<mark>文化</mark> 動て	1	
	利用日	利用時間帯	状態 言	¥¥⊞	確定	取消		
	2012/04/06	09:00~11:00	当選	詳細	確定	取消		
	色 文字サイズ変		~ 戻る	次へ	. >>			
								5
1 ページが表示されました					2		✓ 信頼済みサイ	۲.

抽選申込状況の一覧が表示されます。

当選したものについては、確定処理が必要です。

※当選確定の処理をしないまま、一定期間過ぎると、当選した予約が無効になりますのでご注 意ください。

当選確定したい予約の「確定」を選択して、「次へ」を押します。



5. 抽選申込の確認・取消/当選の確定確認

🗿 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer			
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気に	入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)			//
間垣町公共施設予維	_{かシステム} 当選の確	定/確定取消 確	認	
岡垣 太郎さん メッセージ(通知)	当選の確定/確定日 以下の当選を確定、もしく 内容がよろしければ「更新	反消の確認 は確定取消します。 ロボタンを押してください。		
処理ガイト非表示	町民総合グラウンド グラ	ウンド 全面		
▼抽選取消/確定	利用日	利用時間帯	処理	
▼抽選取消/確定確認	2012/04/06	07:00~11:00	確定	
	町民総合グラウンド グラ	ウンド 半面Bコート		
	利用日	利用時間帯	処理	
冷山で づうウザの「豆ろ」け	2012/04/07	11:00~14:00	確定	and the second second
使用しないでください。	色・文字サイズ変更 ク	(、 《戻者]]	更新 >>	
😂 ページが表示されました			2	❷ 信頼済みサイト

当選の確定/確定取消 確認画面が表示されます。 確定の内容を確認して、「更新」を選択します。



6. 抽選申込の確認・取消/当選の確定完了

② 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer			
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気にフ	くり(白) ツール(① ヘルプ(日)			AT
岡垣町公共施設予新	_{新システム} 当選の確定	2/確定取消 完了	ſ	<u>~</u>
岡垣 太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 加田ガンド ホォニ	当選の確定/確定取 以下のように当選を確定、も	消の完了 しくは確定取消しました。		印刷
	町民総合グラウンド グラウ	ンド 全面		
▼ 抽選取消/ 確定 ▼抽選取消/確定確認	利用日	利用時間帯	状態	
▼抽選取消/ 確定完了	2012/04/06	$07:00 \sim 11:00$	当選確定	
	町民総合グラウンド グラウ	ンド 半面Bコート		
	利用日	利用時間帯	状態	
途中で、フラウザの「戻る」は	2012/04/07	$11:00 \sim 14:00$	当選確定	
BHUAU CALOU.	色・文字サイズ変更	メニューへ戻る		/
マージが表示されました			2	◎ 信頼済みサイト

当選の確定処理が完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

公共施設予約システム 操作ガイド (パソコン版)利用者登録・変更をされる方へ



1.	パスワードの変更手順	1
2.	パスワードの問合せ	5
З.	利用者情報の変更	8

1. 公共施設予約へようこそ

アイルビ 編集0 表先び お気に入り(2) ツールで ヘルブセ) 岡垣町 公共施設予約システム 公共施設予約へようこそ <u>ま上げブラウザ用画面にする</u> <u>ログイクする</u> <u>ログイクする</u> <u>オャセーブ(通知)</u> 現在、お知らせはありません。 <u>街車町ホームページへ</u> <u>内車町ホームページへ</u> <u>色・文字サイズ変更</u> <u>タッーですく変更</u>	🗿 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer 📃 🗖 🔀
 □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	୬–୷ଫ
	岡垣町公共施設予約シス	テム公共施設予約へようこそ
現在、お知らせはありません。 体育施設 岡垣町ホームページへ 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ		空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「 <u>公共施設予約メニュー」を選んでください。</u>
岡垣町ホームページへ 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ 色・文字サイズ変更 終了	現在、お知らせはありません。	
福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ 色・文字サイズ変更 終了	固垣町ホームページへ	公民館施設
岡垣サンリーアイ 色・文字サイズ変更 終了		福祉施設・情報プラザ人の駅
色·文字サイズ変更 終 了		岡垣サンリーアイ
		色·文字サイズ変更 終了
		×
2 ページが表示されました	🍯 ページが表示されました	● 信頼済みサイト

「公共施設予約メニュー」を選択してください。

2. 公共施設予約メニュー

公共施設予約システム - Microsoft Inter ファイル(E) 編集(E) 表示(W) お気に入り(A)	net Explorer
岡垣町公共施設予約シス	
岡垣 太郎さん 読上げブラウザ用画面にする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。
ログアウトする	1.空き照会・予約の申込
	2.予約内容の確認・取消
	3. 抽選申込の確認・確定・取消
	4.利用者情報の設定・変更
	5.メッセージの確認
	9.終了(ログアウト)
岡垣町ホームページへ	
	色・文字サイズ変更 終了(ログアウト) くく戻る 次へ >>
ページが来テキわ+した	○ (注意:S2++/)

3. 利用者情報の設定・変更

公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer 📃 🗖	×
>イル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(D) ヘルブ(H)	1
岡垣町 公共施設予約システム 利用者情報の設定 • 変更	^
メッセージ(通知) ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
√利用者情報の設定・変更 1. 利用者登録事前人力	
2.パスワードの変更・問合せ	
時で、ブラウザの「戻る」は 3. 登録済利用者情報の変更	
毎・文字サイズ変更 メニューヘ << 豆ろ 次へ >>	
	~
ページが表示されました	

「2. パスワードの変更・問合せ」を選択してください。



4. パスワードの変更・問合せ

🚰 公共施設予約システム - Microso	oft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気に	入り(金) ツール(① ヘルプ(金)	R
間垣町公共施設予約	_{めシステム} パスワードの変更・問合せ	
メッセージ(通知) 処理ガイト 非表示	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
▼4用名情報の設定: <u>冬火</u> ▼バスワードの変更・問合せ	2.パスワード問合せ	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。		
	色・文字サイズ変更 メニューヘ 《戻る 次へ》	
		~
🍘 ページが表示されました	🕑 信頼済みサ	<u>(۱</u>

「1. パスワード変更」を選択してください。

5. ログイン

🔮 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(出)	<i>N</i>
岡垣町公共施設予約シス	_{テム} ログイン	
利用者心・パスワードの設定	利用者四とパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください、 利用者回 パスワード パスワード アウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。 利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画 面左上の「利用者ロ・パスワードの設定」のボタンを押して、利用者 ひとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用にな る施設で利用者登録をお願いします。	
ページが表示されました	◎ 信頼済∂	›ቻለት ።

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※ 既にログインしている場合は表示されません。

6. パスワード変更

	ft Internet Explorer (1)(4) ツール(T) ヘルブ(H)			今まで使用してい
岡垣町公共施設予約	_{システム} パスワード	変更		たパスワードを入
岡垣 太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする	古いパスワードと新し 6~16文字の任意の半 大文字・小文字は区別	ヽパスワードを入力して、「変更 角英数字で入力してください。 しません。例「ABC」と「abc」に	」ボタンを押してください。 は同一文字として扱われます。	カしてください。
処理ガイド _{非表示} ▼利用者情報の設定・変更 ▼パスワード変更 ▼パスワード変更	古いパスワード	J		変更したいパスワ
	新しいパスワード			ードを入力してく
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	新しいパスワード(確認)	J		ださい。
	色・文字サイズ変更メニ	ューへ ≪戻 <mark>る 変更≫</mark>		パスワードには6 ~16文字の半角 英数字を設定して
				ください。
ページが表示されました			 	例) okagak i 123
新しいパスワート	ドを入力し、「変更	」を押してください	,۱ _°	
※新しいパスワ-	-ド(確認)にも、同	同じパスワードを入	.カしてください。	

7. パスワード変更完了

② 公共施設予約システム - Microso コー(n/m)、信用(m)、まこれの、わち(m)	off Internet Explorer	
	⁽¹⁾ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
[叫] 七 甲] 公共施設主義		
岡垣太郎さん	パスワードの変更完了	
メッセージ(通知)		
ログアウトする		
処理/J1ト 非表示 ▼利用者情報の設定・変更	パスワードの変更を受け付けました。	
▼バスワード変更 ▼バスワード変更完了		
途中で、ブラウザの「戻る」は		
使用しないでください。		
	1 A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
	色・文字サイズ変更 メニューへ戻る	
		~
🛃 ページが表示されました	○ 信頼取済みサイト	

パスワードの変更が完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

1. 公共施設予約へようこそ

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer 📃 🗆 🔀
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	୬–୷ଫ
岡垣町公共施設予約シス	テム公共施設予約へようこそ
き上げブラウザ用画面にする ログインする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。
メッセージ(通知)	公共施設予約メニュー
現在、お知らせはめりません。	什 去堆到
岡垣町ホームページへ	公民館施設
	福祉施設・情報プラザ人の駅
	岡垣サンリーアイ
	色·文字サイズ変更 終了
ど ページが表示されました	● 信頼済みサイト

「公共施設予約メニュー」を選択してください。



2. 公共施設予約メニュー

	net Explorer					
岡垣町 公共施設予約シス:	- △ 公共施設予	ら約メニュー				
岡垣 太郎さん 読上げブラウザ用画面にする	ご利用になるサービス	を1つ選んでください。				
ログアウトする		1.空き照会・予約の申	込			
		2.予約内容の確認・取	消			
		3. 抽選申込の確認・確	定·取消			
		4.利用者情報の設定・	変更			
		5.メッセージの確認				
	ĺ	9.終了(ログアウト)				
岡垣町ホームページへ			6			
	色・文字サイズ変更	終了(ログアウト)	~ 戻る	次へ >>		
						4
🕘 ページが表示されました				2	● 信頼済みサイト	.:
^{●ページが表示されました} 「1 利田孝 恃		躍択してくだ	<u> さい</u>	Q		

「4. 利用者情報の設定・変更」を選択してください。

3. 利用者情報の設定・変更

② 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(⊻) お気に)	入り値 ツール① ヘルプ(H) 🥂 🦓
岡垣町 公共施設予約	システム利用者情報の設定・変更
メッセージ(通知)	ご利用になるサービスを1つ選んでください。
処理ガイド 非表示	
▼利用者情報の設定・変更	1.利用者登録事前入力
やカブ ブニウザの「ラス」(ナ	2.パスワードの変更・問合せ
使用しないでくたさい。	3. 豆球済利用者情報の変更
	and the second se
	色・文字サイズ変更 メニューヘ 《戻る 次へ》
◎ ページがまテキカキ! た	▲ /648.*0%.#/ / I
C V - NISCINCIUS UNE	

「2. パスワードの変更・問合せ」を選択してください。



4. パスワードの変更・問合せ

岡垣町公共施設予約システムパスワードの変更・問合せ
メッセージ(通知) ご利用になるサービスを1つ選んでください。
処理パイト 非表示 ▼利用者情報の設定:変更 1.パスワード変更
マパスワードの変更・問合せ 2.パスワード問合せ
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。
色・文字サイズ変更 メニューへ 《戻る 次へ》
■ ペーブが表示されました の (音報:安本サイト

「2. パスワード問合せ」を選択してください。

5. パスワード問合せ

② 公共施設予約システム - Microse	oft Internet Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に		
間垣町公共施設予約	_{約システム} バスワード問合せ	
	利用者IDと登録済みのメールアドレスを入力してください。 団体登録の場合は、連絡者のメールアドレスを入力してください。 登録済みのメールアドレスにパスワードを送付します。	
	利用者ID Okagakitaro	
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	^t メールアドレス okagaki@okagaki.com	٦J
	色・文字サイズ変更 メニューヘ 《 戻る 問合せ 》	2
 	(248/32,11/4)	×

利用者IDとメールアドレスを入力して「問合せ」を押してください。



6. パスワード問合せ完了



パスワード問合せが完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。

3. 利用者情報の変更

1. 公共施設予約へようこそ

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	୬–୷ଫ
間垣町公共施設予約シス	テム公共施設予約へようこそ
該上げブラウザ用画面にする ログインする	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。
メッセージ(通知) 相方 お知らせけありませく	公共施設予約メニュー
岡垣町ホームページへ	体育施設
	福祉施設・情報プラザ人の駅
	岡垣サンリーアイ 色・文字サイズ変更 終了
◎ ハーンが表示されました	💟 信頼済みワイト

「公共施設予約メニュー」を選択してください。



2. 公共施設予約メニュー

) 公共施設予約システム - Microsoft Inter ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	net Explorer ツール(T) ヘルプ(H)				
岡垣町 公共施設予約シス		ら約メニュー			
岡垣 太郎さん	ご利用になるサービス	を1つ選んでください。			
ログアウトする	(1.空き照会・予約の申	込		
	(2.予約内容の確認・取	び消		
	L L	3. 抽選申込の確認・確	定・取消		
		4.利用者情報の設定・	変更		
		5.メッセージの確認			
	(9.終了(ログアウト)			
<u>岡垣町ホームページへ</u>				and the second	
	色・文字サイズ変更	終了(ログアウト)	<< 戻る	次へ >>	
として、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので、こので					🕑 信頼済みサイト

3. 利用者情報の設定・変更

公共施設予約システム - Microso ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気(C)	off Internet Explorer 교통 20(A) 까~나(T) 스타기(H)	
岡垣町 公共施設予約	ーーーーー ^{約システム} 利用者情報の設定・変更	<u>_</u>
メッセージ(通知) 処理ガイド 非表示 ▼利用著情報の設定・変更 途中で、ブラウザの「戻る」は	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
使用しないでください。		
	色・文字サイズ変更 メニューヘ 《戻る 次へ》	
3 4 104 = 244 + 1 +		~
巻 ヘーンが表示されました	◎ 信頼時済みサイト	

「3. 登録済利用者情報の変更」を選択してください。



4. ログイン

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(2) お気に入り(A) ツール(D) ヘルプ(H)
岡垣町 公共施設予約システム ログイン
利用者ID・パスワードの設定 利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。 利用者ID パスワード
マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。 利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画 面左上の「利用者ID・パスワードの設定」のボタンを押して、利用者I Dとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用にな る施設で利用者登録をお願いします。
メニューヘ 《戻る ログイン》
 ページが表示されました () 信載済みサイト

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。 ※ 既にログインしている場合は表示されません。

登録済利用者情報の変更

🗿 公共施設予約システム - Microsoft	Internet Explorer	
_ ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り	(色) ツール(① ヘルプ(色)	
岡垣町 公共施設予約:	システム 登録済利用者情報の変更	
メッセージ(通知)	項目を変更して、「次へ」ボタンを押してください。	
ログアウトする	電話番号1 自宅 携帯 勤務先 FAX その他	
処理パイト 非表示 ▼利用者情報の設定・変更 ○ 2025 注意ののです。	090 - 1234 - 5678 (必須)	
 ▼登録済利用者情報の変更確認 ▼登録済利用者情報の変更確認 	電話番号2 自宅 携帯 勤務先 FAX その他	
	(任意)	
途中で、ブラウザの「戻る」は	電話番号3 自宅 携帯 勤務先 FAX その他	
使用しるいてくたでい。	- (任意)	
	抽選結果等の自動連絡メール 必要 不要	
	メールアドレスの変更がある場合は、メールアドレスと確認の両方を変更して下さい。 自動連絡がイ要でメールアドレスを削除したい場合は、メールアドレスと確認の両方を	
	空にして下さい。	
	メールアドレス okagaki@okagaki.com	
	メールアドレス(確認) okagaki@okagaki.com	
	※メールアドレフは パフロードの凹合せた行う際にも必要になります	
	※ 携帯のメールアドレスを登録することは可能ですが、 受信制限されている場合は、	
	konagawa@olympos.oec.co.jp からのメールを受信できるように設定してください。	
	色・文字サイズ変更 メニューへ 《戻る 次へ》	~
🍘 ページが表示されました	🧿 (言語)済みサイト	

「電話番号」や「メールアドレス」の変更を行うことができます。

内容を変更して「次へ」を押します。

5. 登録済利用者情報の変更確認

🗿 公共施設予約システム - Microsoft	Internet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り	(A) ツール(① ヘルプ(H)
間垣町公共施設予約注	□ステム登録済利用者情報の変更確認
メッセージ(通知)	登録済利用者情報の変更確認
ログアウトする 処理ガイト 非表示	内容を確認して、「変更」ボタンを押してください。
 ▼利用者情報の設定・変更 ▼登録済利用者情報の変更 ▼登録済利用者情報の変更確認 	電話番号 090-1234-5678(携帯) メールアドレス okagaki@okagaki.com
▼登録済利用者情報の変更完了	メール通知 必要
途中で、ブラウザの「戻る」は 使用しないでください。	
	色・文字サイズ変更 メニューヘ 《戻る 変更》
	N N
🕘 ページが表示されました	💿 (言頼済みサイト

内容を確認して「変更」を押します。

6. 登録済利用者情報の変更完了

🚰 公共施設予約システム - Microsoft:	Internet Explorer
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り)	(A) ツール① ヘルプ(H)
間垣町公共施設予約之	,ステム 登録済利用者情報の変更完了
 岡垣太郎さん メッセージ(通知) ログアウトする 処理ガイド 非表示 ・・ ・ ・ ・ ・ ・ 	登録済利用者情報の変更完了
 ● 登録済利用者情報の変更 ● 登録済利用者情報の変更確認 ● 登録済利用者情報の変更確認 ● 登録済利用者情報の変更完了 ● 登録済利用者情報の変更に認識 ● 登録済利用者情報の変更 ● 登録 	
使用しないでください。	
	色・文字サイズ変更 メニューへ戻る
る) ページが表示されました	

利用者情報の変更を行うことができました。 「メニューへ戻る」を押してください。

公共施設予約システム 操作ガイド (パソコン版) その他便利な機能のご紹介



1.	メッセージの確認手順	1
2.	色・文字サイズの変更手順	5
З.	読上げブラウザの変更手順	8

1. 公共施設予約へようこそ

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer 📃 🗖	\times
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(H) /	1
間垣町公共施設予約シス	_{テム} 公共施設予約へようこそ	^
ま上げブラウザ用画面にする ログインする メッセージ(連知) 現在、お知らせはありません。 岡垣町ホームページへ	 空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。 公共施設予約メニュー 体育施設 公民館施設 福祉施設・情報プラザ人の駅 岡垣サンリーアイ 	
→		>
◎ ハーンル 第0万でれました	♥ 18親済がサイト	;;

「公共施設予約メニュー」を選択してください。

2. 公共施設予約メニュー

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer
ファイル(圧) 編集(圧) 表示(型) お気に入り(A)	୬–୷ଫ ヘルフ৬) 🥂
岡垣町 公共施設予約シス:	テム 公共施設予約メニュー
	ご利用になるサービスを1つ選んでください。
	1. 主色照云 "小狗の中达
	2.予約内容の確認・取消
	3. 抽選申込の確認・確定・取消
	4 利田考情報の設定・変更
	5 メッセージの確認
	9. 終了
<u>岡垣町ホームページへ</u>	
	色文字サイズ変更終了《戻る次へ》
ページが表示されました	● 信頼済みサイト

「5.メッセージの確認」を選択してください。

3. ログイン

② 公共施設予約システム - Microsoft Inte	rnet Explorer	
ファイル(ビ) 編集(ビ) 表示(ビ) お気に入り(A)	Ψ-μ(<u>)</u> <μ7()	
岡垣町公共施設予約シス	_{テム} ログイン	
利用者ID・パスワードの設定	利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。 利用者ID	
	パスワード	
	マウスで入力 このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要で す。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される	
	方は、画面左上の1利用者ID・パスワードの設定」のホタンを押し て、利用者IDとパスワードを設定してください。 利用者登録がお済みでない方(登録番号のない方)は、ご利用 になる施設で利用者登録をお願いします。	
	メニューヘ 《戻る ログイン》	
🕘 ページが表示されました	 信頼済みち 	MN ja

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。

※ 既にログインしている場合は表示されません。

4. メッセージー覧(メッセージの確認)

	ft Internet 入り(<u>A</u>) ツーノ	Explorer いひ へルプ(H)				
岡垣町 _{公共施設予約}	うシスティ	メッセー	ジー	<u>۴</u>		
岡垣 太郎さん ログアウトする 処理ガイド 非表示	未読の; 閲覧した メッセー	メッセージが2件 こいメッセージの ジを削除する4	ちります ひ件名を追 高合は、「	。 選んでください。 削除」ボタンを選んで、「次へ」ボタンを	を押してください。	1年初し ナーレルタナ
		通知日付	時刻	件名	削除	唯認したい件名を
途中で、ブラウザの「戻る」は		2012/3/14	09:18	予約取消のこ連絡	削除	押すとメッセージ
使用しないでください。	未読	2012/3/13	16:03	予約完了のご連絡	削除	の詳細画面が表示
	未読	2012/3/13	15:15	利用者登録が完了しました。	削除	されます。
	色文	字サイズ変更	×=1-	へ 《戻る 次へ》		
					×	
ど ページが表示されました					● 信頼済みサイト	

メッセージー覧が表示されます。確認したいメッセージの件名を選択してください。

5. メッセージ詳細

🕘 公共施設予約システム - Microso	ft Internet Explorer					
ファイル(宇) 編集(臣) 表示(少) お気に入り(仏) ツール(田) ヘルブ(虫)						
岡垣町 _{公共施設予約システム} メッセージ 詳細						
岡垣太郎さん	メッセージの言	羊細				
処理ガイド事表示	メッセージは以下の	ようになっています。				
	通知日付	2012/3/14	通知時刻	09:18		
途中で、ブラウザの「戻る」は	件名	予約取消のご連絡				
使用しないでください。	本文	以下の予約を取消しま 利用日:2012年4月3日 利用時刻:8時〜10時	した。			
		利用施設:中央公民館	テニスコート テニスコ	1		
	色・文字サイズ変	更⋌二ューへ	Ęδ			
				8		
ページが表示されました			2	⊘ 信頼済みサイト		

メッセージの詳細が表示されます。

メッセージの内容を確認し、「戻る」を押してください。



6. メッセージー覧(メッセージの削除)

公共施設予約システム - Microso ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に)	ftInternet 入り(A) ツー)	Explorer ル(① ヘルプ(出)				
岡垣町 _{公共施設予約}	うシスティ	ムメッセー	ジー	<u>۴</u>		
岡垣 太郎さん ログアウトする 処理ガイド 非表示	未読の: 閲覧した メッセー	メッセージが2件 こいメッセージの -ジを削除する#	⊧あります)件名を追 帚合は、「	。 選んでください。 削除」ボタンを選んで、「次へ」ボタン?	を押してください。	
		通知日付	時刻	件名	削除	
途中で ブラウザの「戸ろ」は		2012/3/14	09:18	<u>予約取消のご連絡</u>	削除	削除したいメッセ
使用しないでください。	未読	2012/3/13	16:03	予約完了のご連絡	削除	ージの「削除」ボ
	未読	2012/3/13	15:15	利用者登録が完了しました。	削除	タンを選択してく
						ださい。複数選択
						オフェレナズもナ
						りることもじざま
				Contraction of the second seco		す。
	色·文	「字サイズ変更	א⊏⊐-	-へ 《戻る 次へ》		
🕘 ページが表示されました				2	❷ 信頼済みサイト 🧮	

既読のメッセージを削除する場合は「削除」を選択し、「次へ」を押してください。 ※ 複数選択可

7		X	ッセ	:ージ	削	除確認
---	--	---	----	-----	---	-----

 	oft Internet Explorer			
		- <u>22 8</u> 11	今でな言刻	
[山] 坦 円] 公共施設予約	りシステム グツ 1	ビーン 削	际唯论	
岡垣 太郎さん	メッセージ削	除の確認		
ログアウトする				
処理ガイト 非表示	以下のメッセーン(よろしければ「削除	の削除を行いま ま」ボタンを押し	ェタ。 ・てください。	
			-	
途中で、ブラウザの「戻る」は	通知日付	時刻	件名	
使用しないでください。	2012/3/14	09:18	丁料取用のこ理給	
				Last M
				7
	色・文字サイズ羽	変更 メニュー	へ 《 戻る 削除 ≫	
				~
🕘 ページが表示されました				

メッセージの内容を確認し、「削除」を押してください。 ※削除されたら、メッセージー覧画面に戻ります。

1. 各画面から変更

🔮 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer	
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(H) 🥂	
間垣町公共施設予約シス	テム 公共施設予約メニュー	
岡垣 太郎さん 養上げブラウザ用画面にする	ご利用になるサービスを1つ選んでください。	
ログアウトする	1. 空き照会・予約の申込	
	2.予約内容の確認・取消	
	3. 抽選申込の確認・確定・取消	各画面の左下にあ
	4.利用者情報の設定・変更	る「色・文字サイ
	5.メッセージの確認	ズ変更」ボタンか
	9.終了(ログアウト)	ら変面ができま
岡垣町ホームページへ		9.0
<u>He he set set</u>		
	色·文字サイズ変更 終了(ログアウエ) 《戻る 次へ »	
l (
ページが表示されました	◎ (19期前のサイト #1	

画面左下の「色・文字サイズ変更」を押してください。

■ 全体の文字サイズを変えるには

参加 公共集談予約システム - Microsoft Internet Explorer		3
回 坦 回 公共施設予約システム 巴・又十 ワイ	~ 友史	
設定変更項日	調整ボタン	「小」「大」ボタン
全体の文字サイズを変える	(小) 大> 微調整 < 微小 微大 > 	で文字サイズが変
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>	to 11 + +
全体の色の組合せを変える	<前 次>	わります。
詳細設定を表示		「微小」「微大」ボ
	表示例	タンで微調整がで
	選択中のボタン色	きます。
	入力位置	
	入力欄	
標準へ戻す < 設定しない 設定する >>		
	S (言類)済みサイト	

ー番上の設定変更項目「全体の文字サイズを変える」の右隣にある「小」もしくは「大」を押すと、 文字サイズが変わります。また「微小」、「微大」で微調整できます。

■ 入力位置・操作対象ボタン表示色を変えるには	
 	
ファイルEP 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(E) ヘルプ(H)	
岡垣町 公共施設予約システム 色・文字サイズ変更	
設定変更項目 調整ホタン	「前」「次」ボタン
全体の文字サイズを変える	
入力位置・操作対象ボタン表示色を変える <前 次>	を押すと表示色が
全体の色の組合せを変える	変わります。
詳細設定を表示	
表示例 選択中のボタン色	
入力欄	表示色はここで確
標準へ戻す <<設定しない 設定する >>	認できます。
~	
 ページが表示されました 〇 信頼済みサイト 	

上から二番目の設定変更項目「入力位置・操作対象ボタン表示色を変える」の右隣にある 「前」もしくは「次」を押すと、表示色が変わります。

2) 公共集読予約システム - Microsoft Internet Explorer ファイル(①) 編集(②) 表示(②) お気に入り(④) ツール(①) ヘル(2)(④)		
岡垣町公共施設予約システム色・文字サイ	イズ変更	
設定変更項目 全体の文字サイズを変える 入力位置・操作対象ボタン表示色を変える 全体の色の組合せを変える 詳細設定を表示 詳細設定を表示	調整ボタン <u> < 小 大 次 次 次 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 力 位置 、 、 力 相 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</u>	「前」「次」ボタン を押すと表示色が 変わります。
◎ ページが表示されました	 ② ② 信頼済みサイト 	

■ 全体の色の組み合わせを変えるには

一番下の設定変更項目「全体の色の組み合わせを変える」の右隣にある「前」もしくは 「次」を押すと、画面やボタンの表示色が変わります。

2. 設定を保存する

🚰 公共施設予約シス	$\overline{\sigma}_{L}$ – Microsoft Internet Explorer				
ファイル(E) 編集(E)	表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)				
岡垣町公	共施設予約システム 色・文字サイ	ズ変更			「標準へ戻す」
	設定変更項目	調整ボタ	マ		押すと標準の文字
	全体の文字サイズを変える	<小 大> 微調整	<微小 微大 >		サイズや表示色
	入力位置・操作対象ボタン表示色を変える	<前 次>			なります。
	全体の色の組合せを変える	<前 次>			
	詳細設定を表示				
			表示例		
			選択中のボタン色 カ位置		変更した内容で。
		く ア	力欄		ろしければ、「設定
		4			する」ボタンを打
標準へ	展す ≪設定しない 設定する ≫				してください。
1					
🛃 ページが表示されました			 ご (信頼済みサ 	۲ト _{.::}	

見やすい色・文字サイズに変更したら、画面右下にある「設定する」を押してください。

※標準に戻すには「標準へ戻す」を押してください。

※ 設定した内容は次回ログイン時に自動的に反映されます。

🗿 公共施設予約システム - Microsoft Inter	net Explorer 📃 🗖 🔀
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) 、	//////////////////////////////////////
岡垣町公共施設予約シス	テム公共施設予約へようこそ
四垣 大郎さん 送上げブラウザ用画面にする ログアウトナる	空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。 予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的 す探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。
メッセージ(通知)	公共施設予約メニュー
現在、お知らせはありません。	体育施設
<u>岡垣町ホームページへ</u>	公民館施設
	福祉施設・情報プラザ人の駅
	岡垣サンリーアイ
	色・文字サイズ変更 終了(ログアウト)
⑧ ページが表示されました	🛃 🛛 🥥 信頼済みサイト

トップメニュー左上の「読上げブラウザ用画面にする」を押してください。

🚰 公共施設予約システム - Microsoft Inter	rnet Explorer	X
ファイル(E) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A)	ツール① ヘルプ(出)	N
岡垣 大郎さん	*** トイブラウザ田両面	~
標準画面にする	[北上リノノノフカ四回回]	
ログマウトオス	予約取消、抽選結果確認を行いたいかたや、利用施設を施設の種類や使用目	
メッセージ(通知)	的で探したいかたは、「公共施設予約メニュー」を選んでください。	
現在、お知らせはありません。	公共施設予約メニュー	
岡垣町ホームページへ	体育施設	
	公民館施設	
	福祉施設・情報プラザ人の駅	
	岡垣サンリーアイ	
	終了(ログアウト)	
		1
		V
< ≪□ ページが表示されました 	 	

読上げブラウザ用画面が表示されます。ご利用になるサービスを選択してください。

※「標準画面にする」を押すと通常画面にもどります。

※ 設定した内容は次回ログイン時に自動的に反映されます。